

Hà Tĩnh, ngày 01 tháng 3 năm 2012

TRUNG TÂM CÔNG BÁO - TIN HỌC

Số: 595/VB-TT
Về việc quy định gửi các văn bản điện tử thay văn bản giấy trong
ĐỀN Ngày 05/12/2011
Chuyển.....

QUYẾT ĐỊNH

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức HĐND và UBND ngày 26/11/2003;

Căn cứ Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10/4/2007 của Chính phủ về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan Nhà nước; Nghị định số 97/2008/NĐ-CP ngày 28/8/2008 của Chính phủ về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ Internet và thông tin điện tử trên Internet; Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ quy định về cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

Thực hiện Chỉ thị số 34/2008/CT-TTg ngày 03/12/2008 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường sử dụng hệ thống thư điện tử trong hoạt động của cơ quan Nhà nước;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng UBND tỉnh,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Quy định từ ngày 15/3/2012 các văn bản của UBND tỉnh ban hành gửi các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước, các đoàn thể, tổ chức.... trên địa bàn tỉnh được gửi bằng văn bản điện tử thay văn bản giấy (trừ văn bản mật).

Riêng các loại văn bản sau được gửi cả văn bản điện tử và văn bản giấy: Văn bản liên quan về tài chính, tổ chức, biên chế, tuyển dụng, nâng lương, cấp phát vật tư, lương thực, cấp phép đầu tư, giao đất, khai thác tài nguyên khoáng sản, các loại giấy phép, chứng nhận đầu tư, hồ sơ một cửa, các văn bản đấu thầu, khen thưởng, kỷ luật và một số văn bản khác do thủ trưởng đơn vị quyết định.

Sau khi ban hành văn bản, Văn phòng UBND tỉnh chuyển ngay 01 bản (giấy) đến Trung tâm công báo - Tin học để số hóa gửi các đơn vị bằng hình thức văn bản điện tử.

Trung tâm Công báo - Tin học gửi bản điện tử đến các đơn vị và đưa lên trang Công báo điện tử và trang điều hành tác nghiệp của tỉnh.

Điều 2. Giám đốc các sở, Thủ trưởng các ban, ngành, đoàn thể, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, thị xã, các tổ chức....bổ trí cán bộ thường xuyên

kiểm tra hộp thư điện tử của đơn vị và trang điều hành tác nghiệp của UBND tỉnh để tài văn bản tài liệu báo cáo lãnh đạo xử lý.

Đề nghị các Ban đảng, Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội - HĐND tỉnh, Ủy ban MTTQ tỉnh, Huyện ủy, Thành ủy, thị ủy và các đoàn thể chính trị xã hội trong tỉnh cùng phối hợp thực hiện nội dung quyết định này.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 15/3/2012. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc các sở, Thủ trưởng các ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- TT Tỉnh ủy, TT HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND Tỉnh;
- Các Ban Tỉnh ủy;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH-HĐND tỉnh;
- Các Huyện ủy, thành ủy, thị ủy;
- CVP, các PVP, các tổ CV;
- Trung tâm CB-TT tỉnh;
- Công TTĐT của tỉnh;
- Lưu: VT, CNTT.

Gửi: Văn bản Điện tử
Văn bản giấy
Văn bản giấy và ĐT

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Võ Kim Cự