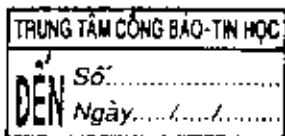


ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH HÀ TĨNH

Số: 147/GM-UBND

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Tĩnh, ngày 23 tháng 3 năm 2012



## GIẤY MỜI

### Họp với các ngân hàng trên địa bàn

Ủy ban nhân dân tỉnh tổ chức cuộc họp với các ngân hàng trên địa bàn về kết quả thực hiện kế hoạch tín dụng 3 tháng đầu năm và các nhiệm vụ cần tập trung chỉ đạo trong thời gian tới.

#### **Thành phần dự họp, kính mời:**

Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh Trần Minh Kỳ (mời chủ trì);

Đại diện Thường trực HĐND tỉnh; Trưởng Ban KT-NS HĐND tỉnh;

Giám đốc các sở, ngành, đơn vị: Văn phòng UBND tỉnh, Kế hoạch và Đầu tư, Tài chính, Liên minh các Hợp tác xã, Hội Doanh nghiệp vừa và nhỏ, Hội Doanh nghiệp trẻ, CLB Doanh nhân nữ (Hội LHPN tỉnh), Đảng ủy khối Doanh nghiệp.

Giám đốc, các Phó Giám đốc Ngân hàng Nhà nước tỉnh; Giám đốc các Chi nhánh Ngân hàng: Đầu tư và Phát triển, Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Ngoại thương Hà Tĩnh, Ngoại thương Bắc Hà Tĩnh, Công Thương, Ngân hàng Phát triển, CSXH tỉnh, Việt Nam thịnh vượng (VPBank), Kỹ thương (Techcombank), Đại dương (OceanBank), Bắc Á, Á Châu (ACB), Hàng hải (Maritime bank), Trường phòng giao dịch Quỹ TDND TW tại Hà Tĩnh.

Đài PTTH tỉnh, Báo Hà Tĩnh cử phóng viên dự họp và đưa tin.

**Thời gian:** Bắt đầu từ 7 giờ 30 ngày 28/3/2012 (thứ 4).

**Địa điểm:** Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

Giao Ngân hàng Nhà nước tỉnh chủ trì phối hợp với các Chi nhánh Ngân hàng trên địa bàn, chuẩn bị nội dung các báo cáo và photocopy tài liệu gửi cho các đại biểu dự họp về kết quả tín dụng từng tháng và 3 tháng đầu năm 2012; các chỉ đạo mới của ngành ngân hàng về tín dụng, lãi suất, quản lý hoạt động, kế hoạch tăng dư nợ năm 2012 được giao cho các Chi nhánh NHTM và toàn địa bàn; kết quả thực hiện hỗ trợ lãi suất theo chủ trương của tỉnh các khó khăn vướng mắc, nguyên nhân, các giải pháp, đề xuất kiến nghị, các nhiệm vụ cần tập trung chỉ đạo trong thời gian tới.

Dề nghị các đồng chí sắp xếp công việc đến dự họp đầy đủ, đúng thành phần và thời gian như trên./.

**Nơi nhận:**

- Như thành phần mời dự;
- Chuyên viên TH (dự họp);
- Phòng QTTV (để bố trí);
- Lưu: VT, TH.

**TL. CHỦ TỊCH  
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ VĂN PHÒNG**

