

TỈNH ỦY HÀ TĨNH**ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM**

*

Số 96- KH/TU

Hà Tĩnh, ngày 16 tháng 11 năm 2017

KẾ HOẠCH**Tổ chức thi nâng ngạch chuyên viên chính và xét thăng hạng viên chức hạng II trong cơ quan, đơn vị của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội tỉnh Hà Tĩnh năm 2017**

- Căn cứ Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức;
 - Căn cứ Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15-3-2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức (sau đây viết tắt là Nghị định số 24/2010/NĐ-CP); Nghị định 29/2012/NĐ-CP, ngày 12-4-2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức (sau đây viết tắt là Nghị định số 29/2012/NĐ-CP); Quyết định số 1696- QĐ/BTCTW ngày 29-5-2017 của Ban Tổ chức Trung ương về việc Ban hành Quy chế xét thăng hạng viên chức trong cơ quan, đơn vị sự nghiệp của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức Chính trị-xã hội (sau đây viết tắt là Quyết định số 1696-QĐ/BTCTW); các văn bản hướng dẫn Luật Cán bộ, công chức và luật viên chức.

- Thực hiện Kế hoạch số 99- KH/BTCTW, ngày 30-8-2017; Hướng dẫn số 11-HD/BTCTW, ngày 20/10/2017 của Ban Tổ chức Trung ương về việc tổ chức thi nâng ngạch công chức và xét thăng hạng viên chức trong cơ quan, đơn vị của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị-xã hội năm 2017.

Ban Thường vụ Tỉnh ủy Hà Tĩnh ban hành Kế hoạch thi nâng ngạch công chức từ ngạch chuyên viên lên ngạch chuyên viên chính và xét thăng hạng viên chức hạng II trong cơ quan, đơn vị của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội năm 2017, như sau:

I. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG**1. Phạm vi**

Các cơ quan, đơn vị của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội từ tỉnh đến cơ sở và các đơn vị sự nghiệp thuộc khối Đảng, đoàn thể.

2. Đối tượng

Là cán bộ, công chức, viên chức đang công tác, làm việc trong các cơ quan, đơn vị của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị-xã hội. Cụ thể như sau:

2.1. Đối với kỳ thi nâng ngạch lên chuyên viên chính¹

a) Công chức² có yêu cầu chuyên môn nghiệp vụ cao về một số lĩnh vực trong các cơ quan của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội cấp tỉnh;

¹: Được quy định cụ thể tại Kế hoạch số 36-KH/BTCTW, ngày 05/9/2016 của Ban Tổ chức Trung ương về việc tổ chức thi nâng ngạch cán bộ, công chức cơ quan Đảng, Mặt trận và các đoàn thể chính trị xã hội

b) Cán bộ là chuyên viên đang công tác tại các cơ quan của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội cấp tỉnh được hưởng phụ cấp chức vụ lãnh đạo (Phó trưởng phòng trở lên);

c) Ủy viên Ban thường vụ cấp ủy cấp huyện và tương đương; người đứng đầu và cấp phó của người đứng đầu các cơ quan của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và đoàn thể chính trị - xã hội ở cấp huyện;

d) Cán bộ, công chức theo quy định tại các Điểm a, b, c Khoản 2.1 Mục này trong diện quy hoạch được luân chuyển về giữ chức danh bí thư đảng ủy xã, phường, thị trấn.

2.2. Đối tượng dự xét thăng hạng viên chức hạng II³

Viên chức hiện đang công tác, làm việc ở các cơ quan, đơn vị của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội ở tỉnh, ở huyện;

Viên chức dự xét thăng hạng chức danh, cần đảm bảo đúng tiêu chuẩn, yêu cầu vị trí theo quy định của Luật Viên chức; các văn bản hướng dẫn đối với từng chức danh viên chức và quy định tại Quyết định số 1696-QĐ/BTCTW.

II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN

1. Điều kiện, tiêu chuẩn dự thi nâng ngạch chuyên viên chính

a) Điều kiện dự thi

- Cơ quan sử dụng cán bộ, công chức, viên chức có nhu cầu về vị trí việc làm của ngạch dự thi;

- Được cơ quan sử dụng cán bộ, công chức, viên chức đánh giá có đủ năng lực về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu của ngạch dự thi và xét thăng hạng; có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; trong 3 năm liên tục tính đến thời gian đăng ký dự thi được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ; không trong thời gian thi hành kỷ luật hoặc đang xem xét xử lý kỷ luật;

- Về thời gian giữ ngạch: Người dự thi nâng ngạch lên chuyên viên chính: Công chức dự thi nâng ngạch có thời gian giữ ngạch chuyên viên hoặc tương đương từ đủ 09 năm (108 tháng) trở lên (không kể thời gian tập sự, thử việc), trong đó thời gian giữ ngạch chuyên viên tối thiểu 01 năm (đủ 12 tháng) tính đến ngày 01-11-2017.

b. Tiêu chuẩn dự thi

- Về trình độ chuyên môn: Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên

- Về trình độ lý luận chính trị: Có bằng tốt nghiệp trung cấp lý luận chính trị trở lên hoặc có giấy xác nhận⁴ trình độ lý luận chính trị tương đương trung cấp lý luận chính trị trở lên của cơ quan có thẩm quyền.

² : Được xác định tại Nghị định số 06/2010/NĐ-CP, ngày 25/01/2010 của Chính phủ quy định những người là công chức; Thông tư số 08/2011/TT-BNV, ngày 02/6/2011 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số điều của Nghị định số 06/2010/NĐ-CP.

³ : Được quy định tại Kế hoạch số 99-KH/BTCTW, ngày 30/8/2017 của Ban Tổ chức Trung ương về tổ chức thi nâng ngạch công chức và xét thăng hạng viên chức trong cơ quan đơn vị của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị xã hội năm 2017.

Trường hợp người dự thi đang làm công tác đảng, đoàn thể chuyên trách, có bằng cử nhân chính trị do hệ thống Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh hoặc Học viện Chính trị - Hành chính quốc gia Hồ Chí Minh trước đây cấp, được xác định là bằng chuyên môn và vận dụng đủ tiêu chuẩn về trình độ lý luận chính trị.

- Về trình độ ngoại ngữ (một trong năm thứ tiếng: Anh, Pháp, Nga, Trung Quốc, Đức), có một trong các văn bằng, chứng chỉ sau:

+ Có chứng chỉ ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24-01-2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam (sau đây viết tắt là Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT);

+ Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B trở lên;

+ Có cam kết⁵ sử dụng thành thạo ngoại ngữ từ trình độ tương đương bậc 3 trở lên được người đứng đầu cơ quan sử dụng cán bộ, công chức nhận xét bằng văn bản.

- Về trình độ tin học, có một trong các văn bằng, chứng chỉ sau:

+ Có chứng chỉ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11-3-2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin (sau đây viết tắt là Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT);

+ Có chứng chỉ tin học trình độ A trở lên;

+ Có cam kết sử dụng thành thạo kỹ năng công nghệ thông tin cơ bản được người đứng đầu cơ quan sử dụng cán bộ, công chức nhận xét bằng văn bản.

- Về bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước, có một trong các văn bằng, chứng chỉ sau:

+ Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước ngạch chuyên viên chính;

+ Bằng Cao cấp lý luận chính trị - hành chính hoặc bằng Cử nhân hành chính trở lên;

+ Trường hợp đã có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước ngạch chuyên viên, phải có thêm chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ công tác đảng, Mặt trận Tổ quốc, đoàn thể chính trị - xã hội.

- Về tham gia biên soạn văn bản, nghiên cứu khoa học: Chủ trì nghiên cứu, xây dựng hoặc là thành viên ban nghiên cứu, ban soạn thảo xây dựng văn bản (nghị quyết, quy định, chỉ thị, hướng dẫn, văn bản quy phạm pháp luật) hoặc đề án, đề tài cấp huyện và tương đương trở lên mà cơ quan, đơn vị nơi cán bộ, công chức công tác được giao chủ trì nghiên cứu, xây dựng; đã được ban hành hoặc nghiệm thu.

⁴: Theo Quy định số 256-QĐ/TW, ngày 16/9/2009 của Ban Bí thư về việc xác định trình độ lý luận chính trị.

⁵: Thống nhất quy định chung trong hệ thống chính trị (Công văn số 2904/BNV/CCVC, ngày 23/6/2016 của Bộ Nội vụ về việc tổ chức thi nâng ngạch công chức lên CVC, CVCC năm 2016

2. Điều kiện, tiêu chuẩn dự xét thăng hạng viên chức hạng II⁶

Căn cứ vào Phụ lục của 3 Quy chế ban hành kèm theo Quyết định số 1696-QĐ/BTCTW ngày 29/5/2017 của Ban Tổ chức Trung ương: Quy chế xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp chuyên viên, lưu trữ viên, thư viện viên trong cơ quan, đơn vị sự nghiệp của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội; Quy chế xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giảng viên, nghiên cứu viên trong cơ quan, đơn vị sự nghiệp của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội; Quy chế xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp phóng viên, biên tập viên trong cơ quan, đơn vị sự nghiệp của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội.

III. CHỈ TIÊU NÂNG NGẠCH VÀ XÉT THĂNG HẠNG VIÊN CHỨC NĂM 2017.

1. Chỉ tiêu thi nâng ngạch chuyên viên chính năm 2017 là 40.

2. Chỉ tiêu xét Thăng hạng viên chức hạng II, Ban Tổ chức Trung ương phân bổ sau khi tính báo cáo và đăng ký.

IV. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC THI NÂNG NGẠCH CHUYÊN VIÊN CHÍNH, XÉT THĂNG HẠNG VIÊN CHỨC II.

1. Thi nâng ngạch chuyên viên chính

a) Môn kiến thức chung:

- Hình thức thi: Thi viết.

- Nội dung thi: là các chuyên đề về hệ thống chính trị; quản lý hành chính Nhà nước; chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước do Ban Tổ chức Trung ương biên tập.

- Thời gian làm bài thi: 180 phút.

b) Môn chuyên môn nghiệp vụ và tin học:

- Hình thức thi: Thi trắc nghiệm.

- Nội dung thi: tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; các kiến thức cơ bản về tin học.

- Thời gian làm bài thi: 45 phút.

c) Môn ngoại ngữ:

- Hình thức thi: Thi viết.

- Nội dung thi: Tiếng Anh.

- Thời gian làm bài thi: 90 phút.

2. Xét thăng hạng viên chức hạng II

⁶ : Được quy định tại 03 Quy chế ban hành kèm Quyết định số 1696- QĐ/BTCTW ngày 29-5-2017 của Ban Tổ chức Trung ương

- Xét theo Quy chế ban hành tại Quyết định số 1696-QĐ/BTCTW ngày 29/5/2017 của Ban Tổ chức Trung ương, theo nguyên tắc cạnh tranh từ trên xuống theo chỉ tiêu.

V. ĐIỀU KIỆN MIỄN THI MÔN NGOẠI NGỮ

Đối với kỳ thi nâng ngạch lên chuyên viên chính, người dự thi được miễn thi ngoại ngữ khi có một trong các điều kiện sau:

- Có tuổi đời từ đủ 55 tuổi trở lên đối với nam và từ đủ 50 tuổi trở lên đối với nữ, tính đến ngày 01-11- 2017;

- Có bằng đại học thứ hai là bằng ngoại ngữ;

- Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam;

- Có chứng chỉ ngoại ngữ tương đương cấp độ B1 khung Châu Âu trở lên theo quy định tại Phụ lục III ban hành kèm theo Thông tư số 05/2012/TT-BGDĐT ngày 15-02-2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đào tạo trình độ tiến sĩ ban hành kèm theo Thông tư số 10/2009/TTBGDĐT ngày 07-5-2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (sau đây viết tắt là Thông tư số 05/2012/TT-BGDĐT) còn trong thời hạn 02 năm tính đến ngày 01-11-2017 do các cơ sở đào tạo ngoại ngữ có uy tín trong nước, các trung tâm khảo thí ngoại ngữ quốc tế cấp chứng chỉ (được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận);

- Có bằng tốt nghiệp thạc sĩ, tính từ ngày 15-4-2011 trở lại đây theo quy định tại Thông tư số 10/2011/TT-BGDĐT ngày 28-02-2011 về ban hành quy chế đào tạo trình độ thạc sĩ, đạt trình độ ngoại ngữ ở mức tương đương cấp độ B1 hoặc bậc 3/6 của khung Châu Âu trở lên;

- Có bằng tốt nghiệp tiến sĩ, tính từ ngày 22-6-2009 trở lại đây theo quy định tại Thông tư số 10/2009/TT-BGDĐT ngày 07-05-2009 về ban hành quy chế đào tạo trình độ tiến sĩ và Thông tư số 05/2012/TT-BGDĐT, trước khi bảo vệ luận án có chứng chỉ trình độ ngoại ngữ tương đương cấp độ B2 hoặc bậc 4/6 trở lên theo khung Châu Âu.

VI. CÁCH TÍNH ĐIỂM VÀ NGUYÊN TẮC XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Đối với kỳ thi nâng ngạch chuyên viên chính

Cách tính điểm

- Bài thi được chấm theo thang điểm 100 cho mỗi bài thi.

- Kết quả thi nâng ngạch để xác định người trúng tuyển là tổng số điểm của các bài thi môn kiến thức chung và môn chuyên môn, nghiệp vụ.

b. Nguyên tắc xác định người trúng tuyển: Người trúng tuyển trong kỳ thi nâng ngạch phải có đủ các điều kiện sau đây:

- Thi đủ các bài thi của các môn thi theo quy định;

- Có số điểm của mỗi bài thi đạt từ 50 điểm trở lên (kể cả bài thi môn ngoại ngữ nếu không được miễn thi);

- Có kết quả thi tính theo quy định tại Điểm b Khoản 1 Mục này cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp, cho đến hết chỉ tiêu nâng ngạch năm 2017.

2. Đối với xét thăng hạng viên chức hạng II

Cách tính điểm và nguyên tắc xác định người trúng tuyển căn cứ vào Điều 3 và Điều 4 của 03 Quy chế xét thăng hạng viên chức, ban hành kèm theo Quyết định số 1696-QĐ/BTCTW ngày 29/5/2017 của Ban Tổ chức Trung ương.

3. Ưu tiên trong kỳ thi nâng ngạch lên chuyên viên chính

Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi bằng nhau ở chỉ tiêu nâng ngạch cuối cùng thì xác định người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên như sau:

- Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động;
- Thương binh;
- Người hưởng chính sách như thương binh;
- Con liệt sỹ;
- Con thương binh;
- Con của người hưởng chính sách như thương binh;
- Người dân tộc ít người;
- Đội viên đội trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi, đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ;
- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự;
- Nữ;
- Người có tuổi đời cao hơn và quá trình công tác lâu năm hơn.

VII. MỘT SỐ QUY ĐỊNH CỤ THỂ

1. Thành lập Hội đồng thi nâng ngạch chuyên viên chính và Hội đồng xét thăng hạng viên chức hạng II⁷

a) Ban Thường vụ Tỉnh ủy thành lập chung một Hội đồng thi nâng ngạch chuyên viên chính và thăng hạng viên chức hạng II. Hội đồng có 05 hoặc 07 thành viên, gồm Chủ tịch Hội đồng và các ủy viên Hội đồng, trong đó có 01 ủy viên kiêm thư ký Hội đồng.

b) Hội đồng thi nâng ngạch chuyên viên chính và xét thăng hạng viên chức hạng II làm việc theo nguyên tắc tập thể, biểu quyết theo đa số và thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn sau đây:

- Thông báo kế hoạch, thời gian, quy chế, hình thức, nội dung, thời gian và địa điểm thi;
- Thành lập bộ phận giúp việc gồm: Ban đề thi, Ban coi thi, Ban phách, Ban chấm thi, Ban phúc khảo;
- Tổ chức chấm thi và phúc khảo theo quy chế;
- Tổng hợp báo cáo Thường trực Tỉnh ủy về kết quả kỳ thi nâng ngạch chuyên viên chính;

⁷ Được quy định tại Nghị định 24/2010/NĐ-CP, Quyết định số 1696-QĐ/BTCTW, ngày 29/5/2017

- Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức kỳ thi.

c) Hội đồng thi nâng ngạch chuyên viên chính và xét thăng hạng viên chức được sử dụng con dấu, tài khoản của cơ quan có người là chủ tịch Hội đồng trong thời gian thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng quy định tại khoản 4 Điều 31 Nghị định số 29/2012/NĐ-CP.

2. Thời gian, địa điểm tổ chức thi nâng ngạch và xét thăng hạng

Dự kiến tổ chức thi nâng ngạch chuyên viên chính và xét thăng hạng viên chức hạng II trước tháng 31/12/2017 tại thành phố Hà Tĩnh.

3. Đề thi và kinh phí

3.1. Đề thi

Hội đồng thi liên hệ với Ban Tổ chức Trung ương xây dựng đề thi và đáp án chấm thi của các môn thi *Kiến thức chung, Chuyên môn nghiệp vụ*, phối hợp với trường Đại học Hà Tĩnh chuẩn bị đề thi, đáp án, tổ chức chấm thi môn ngoại ngữ đối với ngạch chuyên viên chính.

3.2. Kinh phí

Do Ngân sách Tỉnh ủy cấp và thu từ thí sinh. Mức thu phí và việc sử dụng phí dự thi nâng ngạch công chức và xét thăng hạng viên chức theo quy định tại Thông tư 228/2016/TT-BCT ngày 11-11-2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng thi nâng ngạch và xét thăng hạng, các Ban, Tổ giúp việc của Hội đồng thi thực hiện các nội dung theo phân công của Chủ tịch Hội đồng.

2. Ban Tổ chức Tỉnh ủy (Cơ quan Thường trực Hội đồng thi nâng ngạch và xét thăng hạng) có nhiệm vụ:

- Tham mưu cho Hội đồng thi nâng ngạch và xét thăng hạng tổ chức thực hiện Kế hoạch này.

- Hướng dẫn, kiểm tra các đơn vị có nhu cầu cử cán bộ có đủ điều kiện đăng ký dự thi và xét thăng hạng.

- Cử cán bộ tham gia tổ giúp việc Hội đồng thi.

- Hướng dẫn tổ giúp việc tiếp nhận hồ sơ, danh sách cán bộ, công chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự thi và xét thăng hạng; tổng hợp danh sách những người đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi và miễn thi môn ngoại ngữ báo cáo Thường trực Tỉnh ủy xem xét, phê duyệt.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan giúp Hội đồng thi nâng ngạch chuẩn bị tài liệu ôn thi.

- Chủ trì, phối hợp với Trường Đại học Hà Tĩnh giúp Hội đồng thi nâng ngạch chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tổ chức thi.

3. Trường Chính trị Trần Phú:

Giúp Hội đồng thi tuyển thực hiện một số nhiệm vụ liên quan khi có yêu cầu.

4. Các cơ quan thuộc khối đảng, đoàn thể cấp tỉnh, các huyện ủy, thành ủy, Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh, Đảng ủy khối doanh nghiệp:

- Có trách nhiệm thông báo, công khai, kịp thời kế hoạch này để cán bộ công chức (thuộc phạm vi quản lý) có đủ điều kiện tiêu chuẩn đăng ký tham dự kỳ thi.

- Lập danh sách những người đủ điều kiện dự thi nâng ngạch và xét thăng hạng, báo cáo Hội đồng thi nâng ngạch và xét thăng hạng (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) kèm theo hồ sơ, lệ phí dự thi của người dự thi và xét thăng hạng.

5. Trường Đại học Hà Tĩnh giúp Hội đồng thi:

- Chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ kỳ thi bao gồm: Hội trường khai mạc kỳ thi; phòng sao, in đề thi; phòng làm việc của Hội đồng thi; phòng làm việc của các Ban thi; phòng thi và các điều kiện, cơ sở vật chất liên quan đến kỳ thi tuyển.


- Chuẩn bị, đề thi, đáp án, tổ chức chấm thi môn ngoại ngữ; mạng máy tính, cài đặt phần mềm đề thi, đáp án môn thi chuyên môn nghiệp vụ.


- Giúp Hội đồng thi nâng ngạch công chức và xét thăng hạng viên chức phối hợp tổ chức kỳ thi coi thi, chấm thi, coi thi môn chuyên môn nghiệp vụ./.

Nơi nhận:

- Các đồng chí Ủy viên BTV Tỉnh ủy ,
- Các cơ quan khối đảng, đoàn thể cấp tỉnh, trường Chính trị Trần Phú, Báo Hà Tĩnh ,
- BTVHU, BTC các huyện, thành, thị ủy, Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh, Đảng ủy Khối Doanh nghiệp tỉnh,
- Lưu VP, BTCTU.

T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ




Trần Nam Hồng