

TỈNH ỦY HÀ TĨNH

*

Số 404 - GM/TU

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Tĩnh, ngày 26 tháng 10 năm 2017

GIẤY MỜI

Thường trực Tỉnh ủy tổ chức tập huấn sử dụng phần mềm Quản lý văn bản và Hồ sơ công việc của Đảng bộ tỉnh hoạt động trên Internet có máy chủ đặt trong nước cho lãnh đạo và cán bộ chuyên môn các ban Đảng, Ủy ban kiểm tra, Văn phòng Tỉnh ủy.

Thành phần: Kính mời

- Đồng chí Bí thư Tỉnh ủy, Phó Bí thư Thường trực Tỉnh ủy.
- Các đồng chí Lãnh đạo các ban Đảng, Ủy ban Kiểm tra, Văn phòng Tỉnh ủy.
- Các đồng chí: Chánh Văn phòng, Văn thư các ban Đảng, Ủy ban Kiểm tra; Văn thư Tỉnh ủy.
- Trưởng, phó phòng và cán bộ phòng Cơ yếu - Công nghệ thông tin, Văn phòng Tỉnh ủy.

Thời gian: Bắt đầu từ 07 giờ 30, ngày 31 tháng 10 năm 2017.

Địa điểm: Hội trường số 1 (Tầng 2), Nhà làm việc Văn phòng Tỉnh ủy.

Đề nghị: - Văn phòng Tỉnh ủy phối hợp với các cơ quan, đơn vị chuẩn bị các điều kiện đảm bảo.

- Đề nghị các đồng chí tham gia tập huấn mang theo máy tính xách tay, máy Ipad để được hỗ trợ cài đặt phần mềm và hướng dẫn thực hành phần mềm.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- Thường trực Tỉnh ủy; (báo cáo)
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Lưu.

T/L BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG



Trần Đình Thuyên